

Приложение № 1  
к приказу ГБУК г.Москвы «Московский  
театр «Мастерская П.Н.Фоменко»  
от « 30 » декабря 2021 г. № 229/ОД

**П Л А Н**

**мероприятий по противодействию и профилактике коррупционных правонарушений  
в ГБУК г.Москвы «Московский театр «Мастерская П.Н.Фоменко» на 2022-2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Контроль со стороны Комиссии (ответственный)
<b>1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции и повышению открытости работы Учреждения</b>				
1.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте ГБУК г.Москвы «Московский театр «Мастерская П.Н.Фоменко» (далее - Учреждение) основных локальных документов, касающихся его статуса, основной и финансово-хозяйственной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Актуальный Устав и иные учредительные документы;</li> <li>- Актуальные расценки на билеты;</li> <li>- Перечень и порядок оказания платных услуг;</li> <li>- Годовая бухгалтерская отчетность, в том числе годовой баланс, и документы об учетной политике;</li> <li>- Государственное задание и отчет об его исполнении;</li> <li>- Положение о закупках и План закупок;</li> <li>- Положение о билетном хозяйстве;</li> <li>- Планы и отчеты о гастрольной деятельности;</li> <li>- Результаты специальной оценки условий труда;</li> <li>- Планы финансово-хозяйственной деятельности и отчеты об их исполнении;</li> <li>- Копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей в соответствии с законодательством лицензированию;</li> <li>- иные документы.</li> </ul>	Постоянно	Заместители директора, начальники подразделений, ответственный за сайт	Председатель Комиссии Зуев В.А. Заместитель председателя Комиссии Симков Д.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Контроль со стороны Комиссии (ответственный)
1.2.	Размещение на сайте Учреждения основных локальных документов, касающихся вопросов служебной этики и противодействия/профилактике коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, ответственный за сайт	Председатель Комиссии Зуев В.А.
1.3.	Мониторинг действующего антикоррупционного законодательства России и города Москвы, его изменений и дополнений, актуализация (приведение в соответствие законодательству) имеющихся локальных документов Учреждения по служебной этике и противодействию и профилактике коррупции, а также разработка и создание новых локальных документов Учреждения в этих сферах.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, юрисконсульт	Председатель Комиссии Зуев В.А., Заместитель председателя Симков Д.В.
1.4.	Экспертиза всех вновь принимаемых локальных актов Учреждения на соответствие законодательству России и города Москвы, в том числе антикоррупционному.	Постоянно	Заместитель директора по юридическим вопросам, юрисконсульт	Заместитель председателя Симков Д.В.
1.5.	Организация работы Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции и соблюдению служебного поведения (в том числе, по решению вопросов конфликта интересов, оформления сдачи подарков, соблюдения служебной этики и трудовой дисциплины и т.д.)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.
1.6.	Обеспечение реализации решений принятых федеральными органами власти, органами власти города Москвы, Департаментом культуры города Москвы, а также Директором Учреждения по вопросам недопущения и противодействия коррупции и повышению открытости работы Учреждения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Контроль со стороны Комиссии (ответственный)</b>
1.7.	Взаимодействие с Департаментом культуры города Москвы в сфере противодействия коррупции и повышения открытости деятельности Учреждения.	Постоянно	Директор, заместители директора, Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А. Заместитель председателя Симков Д.В.
1.8.	Участие руководителей и специалистов Учреждения, членов Комиссии по противодействию коррупции в конференциях, форумах и иных заседаниях по вопросам противодействия коррупции.	По необ- ходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.
1.9.	Проведение работы с обращениями граждан, организаций и сотрудников Учреждения, в том числе организация «обратной связи» со зрителями через сайт Учреждения, проведение приема граждан, организаций и сотрудников руководителями Учреждения, работа с поступающей в Учреждение корреспонденцией, анализ обращений.	Постоянно	Директор, заместители директора, администрация, юриисконсульт	Заместитель председателя Симков Д.В.
1.10.	Информационное взаимодействие с государственными и правоохранительными органами занимающимися работой по профилактике и противодействию коррупции по вопросам их компетенции, в том числе в связи с заявлениями, обращениями и сообщениями граждан	По необ- ходимости	Директор, заместители директора, юриисконсульт	Член комиссии Драгомер Т.И.
1.11.	Работа над внесением необходимых изменений и дополнений в настоящий План мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в связи с изменениями и развитием законодательства. Сбор, выработка и систематизация предложений для внесения в План мероприятий по противодействию и профилактике коррупции на следующий период.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Контроль со стороны Комиссии (ответственный)
1.12.	Проведение плановых и внеплановых заседаний Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции и соблюдению служебного поведения по итогам исполнения настоящего Плана мероприятий по противодействию и профилактике коррупции за отдельные периоды и в целом и/или его отдельных пунктов.	По необходимости, и в конце отчетного периода	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.
<b>2. Противодействие коррупции и обеспечению открытости деятельности Учреждения в сфере трудовых отношений</b>				
2.1.	Проверка достоверности представляемых гражданами данных и сведений при поступлении на работу.	Постоянно	Отдел кадров, юристконсульт	Член комиссии Горбачева Е.П.
2.2.	Проведение сверки и актуализации документов работников, находящихся в их личных делах.	По необходимости	Отдел кадров, юристконсульт	Член комиссии Горбачева Е.П.
2.3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными актами Учреждения (театра) по служебной этике и противодействию и профилактике коррупции.	Постоянно	Отдел кадров, юристконсульт	Член комиссии Горбачева Е.П.
2.4.	Направление в установленном законом порядке сообщений о поступивших на работу госслужащих.	По необходимости	Отдел кадров, юристконсульт	Член комиссии Горбачева Е.П.
2.5.	Анализ и совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров, обеспечение повышения квалификации и переподготовки специалистов.	Постоянно	Отдел кадров, начальники подразделений	Заместитель председателя Симков Д.В.
2.6.	Организация работы по представлению руководителями Учреждения (директор и художественный руководитель) сведений о своих доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей в ГБУ г.Москвы «Кадровый центр Департамента культуры города Москвы».	до 30 апреля года, в котором сдается декларация	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Контроль со стороны Комиссии (ответственный)
2.7.	Контроль за проведением объективного разбирательства нарушений трудовой дисциплины, а также соблюдения служебной этики и служебного поведения сотрудниками Учреждения.	Постоянно	Дисциплинарная комиссия	Председатель Комиссии Зуев В.А.
2.8.	Рассмотрение жалоб сотрудников по фактам необъективности и/или нарушений при выплате премий сотрудникам Учреждения.	По мере необходимости	Комиссия по премиям	Заместитель председателя Симков Д.В.
2.9.	Проведение, в целях выявления коррупционных рисков сотрудников, проверки наличия у них долгов, задолженностей и штрафов, иных срочных финансовых обязательств с использованием публичного ресурса Федеральной службы судебных приставов РФ по адресу: <a href="http://fssprus.ru/iss/ip/">http://fssprus.ru/iss/ip/</a> .	1 раз в году, по решению Комиссии, либо по необходимости и в конкретных случаях	Комиссия по противодействию коррупции	Заместитель председателя Симков Д.В.
2.10.	Проведение проверки возможных фактов склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и возможных фактов получения подарков, о которых сотрудники не сообщили.	по необходимости и при наличии информации	Комиссия по противодействию коррупции	Заместитель председателя Симков Д.В.
<b>3. Реализация антикоррупционной политики и обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг</b>				
3.1.	Проведение на высоком профессиональном уровне и в соответствии с установленными законом процедурами аукционов, конкурсов, котировок, иных видов закупок и мероприятий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг.	Постоянно	Заместитель директора по юридическим вопросам, начальник отдела закупок, юрисконсульт	Заместитель председателя Симков Д.В., члены комиссии Пыжук М.В., Гришин Р.В., Метлин В.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Контроль со стороны Комиссии (ответственный)
3.2.	Обеспечение систематического и системного контроля за выполнением работниками Учреждения (инициаторами закупок и членами закупочных комиссий) требований, установленных законами от 05.04.2014 № 44-ФЗ и от 18.07.2011 № 223-ФЗ, иного законодательства России и города Москвы о контрактной системе в сфере закупок. Обеспечение открытости, конкуренции, законности и добросовестности закупок.	Постоянно	Заместитель директора по юридическим вопросам, начальник отдела закупок, юрисконсульт	Заместитель председателя Симков Д.В., член комиссии Пыжук М.В.
3.3.	Совершенствование процедуры правовой и антикоррупционной экспертизы документов и договоров по закупочной деятельности, в том числе путем обучения сотрудников по программам осуществления закупок.	Постоянно	Заместитель директора по юридическим вопросам, начальник отдела закупок, юрисконсульт	Заместитель председателя Симков Д.В., член комиссии Пыжук М.В.
3.4.	Проведение информационной и разъяснительной работы с руководителями и работниками Учреждения по актуальным вопросам закона Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также иного законодательства в сфере закупочной деятельности.	Постоянно	Заместитель директора по юридическим вопросам, начальник отдела закупок	Заместитель председателя Симков Д.В., член комиссии Пыжук М.В.
3.5.	Проведение мероприятий направленных на выявление возможной личной заинтересованности и конфликта интересов работников при проведении закупок.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, начальник отдела закупок	Председатель Комиссии Зуев В.А., Заместитель председателя Симков Д.В., член комиссии Пыжук М.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Контроль со стороны Комиссии (ответственный)
3.6.	Контроль за целевым расходованием бюджетных средств в соответствии с их назначением и заключенными договорами, а также за эффективным использованием внебюджетных средств, движимого и недвижимого имущества символики и интеллектуальной собственности.	Постоянно	Директор, заместители директора, начальник отдела закупок	Заместитель председателя Симков Д.В., член комиссии Пыжук М.В.
<b>4. Обучение сотрудников</b>				
4.1.	Организация обучения членов Комиссии по противодействию коррупции, сотрудников Учреждения по программам противодействия и профилактики коррупции.	По необходимос- ти	Комиссия по противодействию коррупции	Заместитель председателя Симков Д.В.
4.2.	Создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения руководителей и сотрудников Учреждения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Заместитель председателя Симков Д.В.
<b>5. Антикоррупционное просвещение</b>				
5.1.	Распространение и актуализация информационных и наглядных материалов по служебной этике и антикоррупции (брошюры, памятки и т.д.)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.
5.2.	Ведение антикоррупционного стенда и актуализация информационных и наглядных материалов, размещенных на этом стенде.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.
5.3.	Доведение до работников Учреждения требований нормативных правовых актов России, города Москвы, Департамента культуры города Москвы, локальных актов по вопросам служебной этики и противодействия коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.
5.4.	Проведение индивидуальной разъяснительной работы с работниками по вопросам соблюдения служебной этики, ограничений и запретов в антикоррупционных целях.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Зуев В.А.